R○仙○小第○号

仙台市小学校理科学習アシスタント事業　様式２－４

**令和○年度　理科学習アシスタント業務報告書兼業務日誌　　　　月分**

学校番号【　○○○　】　　学校名【　　　　仙台市立○○小学校　　　　　】

登録番号【 ○－　○○　】　　理科学習アシスタント氏名【　　○　○　○　○　　】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 　　月　　日 | 　：　　～　　：　　勤務・年休　 | 　　月　　日 | 　：　　～　　：　　勤務・年休　 |
|

|  |  |
| --- | --- |
| 業務内容 | 実施 |
| 実験器具の準備・後片付け |  |
| 実験補助 |  |
| 理科室の整理・清掃，薬品点検 |  |
| 実験器具等の点検・補充 |  |
| 予備実験・教材作成・提案 |  |
| その他 |  |
| 【備考】 |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| 業務内容 | 実施 |
| 実験器具の準備・後片付け |  |
| 実験補助 |  |
| 理科室の整理・清掃，薬品点検 |  |
| 実験器具等の点検・補充 |  |
| 予備実験・教材作成・提案 |  |
| その他 |  |
| 【備考】 |

 |
| 　月　　日 | 　：　　～　　：　　勤務・年休　 | 月　　日 | 　：　　～　　：　　勤務・年休　 |
|

|  |  |
| --- | --- |
| 業務内容 | 実施 |
| 実験器具の準備・後片付け |  |
| 実験補助 |  |
| 理科室の整理・清掃，薬品点検 |  |
| 実験器具等の点検・補充 |  |
| 予備実験・教材作成・提案 |  |
| その他 |  |
| 【備考】 |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| 業務内容 | 実施 |
| 実験器具の準備・後片付け |  |
| 実験補助 |  |
| 理科室の整理・清掃，薬品点検 |  |
| 実験器具等の点検・補充 |  |
| 予備実験・教材作成・提案 |  |
| その他 |  |
| 【備考】 |

 |
| 月　　日 | 　：　　～　　：　　勤務・年休　 | 月　　 日 | 　：　　～　　：　　勤務・年休　 |
|

|  |  |
| --- | --- |
| 業務内容 | 実施 |
| 実験器具の準備・後片付け |  |
| 実験補助 |  |
| 理科室の整理・清掃，薬品点検 |  |
| 実験器具等の点検・補充 |  |
| 予備実験・教材作成・提案 |  |
| その他 |  |
| 【備考】 |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| 業務内容 | 実施 |
| 実験器具の準備・後片付け |  |
| 実験補助 |  |
| 理科室の整理・清掃，薬品点検 |  |
| 実験器具等の点検・補充 |  |
| 予備実験・教材作成・提案 |  |
| その他 |  |
| 【備考】 |

 |

**※1回の勤務は3時間**

記入はアシスタントが行い，その月の勤務が終了したら学校で確認し押印の上，速やかにセンターに御提出ください。

年休を使用した場合は**日付**と**年休に○**をしてください。アシスタントが記入できない場合は学校が記入してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **今月の勤務回数** | 累計勤務回数(年休含む) | 残り勤務回数(全18回) |
| 勤務　　　　　　回 | 　　　　　　　　　　回 | 　　　　　　　　　　回 |
| 年休　　　　　　回 |

上記内容に，相違ありません。

　校　長　　○○　　○○