

※經由欄は県立学校の場合不要

(様式第1号) 教育事務所(地域事務所) 經由印欄 教育委員会 經由印欄

欠 席 ・ 辞 退 届

第 号

令和 年 月 日

宮城県総合教育センター所長 殿

学校名

校長名

印

下記のとおり、研修に参加できませんので届け出ます。

記

研 修 会 番 号	
研 修 事 業 名	
受 講 者 職 ・ 氏 名	
欠 席 等 の 期 間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日 令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日 令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
欠 席 の 態 様 (○で囲む)	ア 半 日 欠 席 [午前, 午後] (○で囲む。) イ 全 日 欠 席 _____ 日 間
事 由 (具体的に)	

総合教育センター処理欄

ここには記入しないでください。

- 注 1 本様式をコピーするか、総合教育センターWebページからダウンロードして活用してください。
- 2 「届」の種別については、不要部分を「———」で見え消ししてください。
- 3 届を提出する前に、各学校から各地教委担当及び総合教育センター研修会担当へ、電話連絡してください。県立学校は、各学校から直接総合教育センター研修会担当へ電話連絡してください。出欠の確認に関わりますので、忘れず、確実にお願いします。