＜様式２＞　ミドルリーダー研修「コース別自己課題研修」の報告（記載例）

「コース別研修」の取組について	校　長	教　頭	研修教員
学校番号（　　）：仙台市立　　学校 研修教員　職・氏名（　　）	印	印	印

＜8月2日（木）「コース別自己課題研修」のテーマ＞

＜校内及び8月2日の協議で検討された事項や指導助言を受けた内容について＞

※　決まった書式はありません。下記を参考に，「校内及び8月2日に指導助言を受けた内容等」「取組の概要」「成果」「課題」等が分かるようにおまとめください。

＜8月2日（木）「コース別自己課題研修」のテーマ＞

C 幼保小または小中連携の推進

＜校内及び8月2日の協議で検討された事項や指導助言を受けた内容について＞　※簡潔に

連携のためには，職員同士の交流が重要とのアドバイスを得て，児童の引き継ぎ以外で，○○幼稚園と交流の機会を設けることを検討した。

1　取組の概要について（※特に８月～１月の取組が分かるように）

教員同士の交流については，まず参観をする機会が設けられないか学年会や部会でも話題にしてきた。その結果，できる範囲で保育参観・授業参観の機会を設けることを運営委員会に提案することとなった。日程については，○○主任からアドバイスをもらい・・・。

当日，参観した先生から，あらためて教師のかかわり方の違いについて話題となった。また，幼稚園の先生とも相談し交流の場を考えたところ，生活科でおもちゃ作りをするので，自分たちが楽しんだ後・・・。

2　成果について

○月に行われた子供の交流会では，お世話する側とされる側という構図ではなく・・・，それぞれのよさを感じることができた・・・。

3　課題について

スタートカリキュラムを低学年の教師だけで考えるのではなく・・・。

＜アンケートにご協力ください＞　※　あてはまるところに○を付けてください。

1　校内での報告をどのような場で持ちましたか（予定も含む）。

①　研修の報告会等（校内研修等）　　②　職員会議や打合せ等

③　その他（　　）

2　1の報告の場はいつ持ちましたか（予定を含む）。

平成〔　　〕年〔　　〕月〔　　〕日

※　Ａ４　**２枚**におまとめください。　　**※提出期限　平成31年1月18日（金）**

※　指導案・資料等を加えたいときは，別紙として添付してください。

教育センターは **OJT** で学び続ける教職員（あなた）を応援します